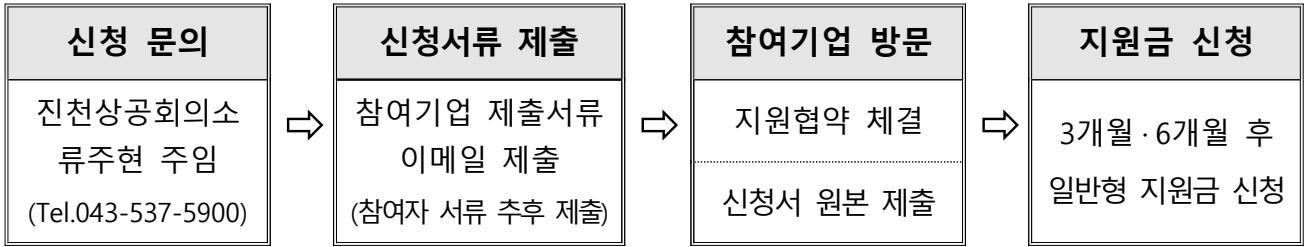


2025년 시니어인턴십 (일반형) 안내

1 제출서류

구분	제출서류	확인
참여기업	① 참여기업 신청서 (첨부양식)	<input type="checkbox"/>
	② 사업자등록증명 (주민등록번호 제외된 증명) + 사업자등록증 사본	<input type="checkbox"/>
	③ 4대보험 사업장 가입내역 확인서 - '4대사회보험 정보연계센터' 발급 (www.4insure.or.kr)	<input type="checkbox"/>
	④ 현장실습 훈련 지원사업 운영계획서 (첨부양식)	<input type="checkbox"/>
참여자	① 참여자 신청서 (첨부양식) + 주민등록 초본, 고용보험피보험자격이력내역서	<input type="checkbox"/>
	② 개인정보 수집·이용·제공 동의서 (첨부양식)	<input type="checkbox"/>
	③ 근로계약서 사본 ※최저임금 준수, 인턴기간 3개월 명시 - 월급여액, 근로시작일, 근로시작일과 계약체결일 일치, 근무시일 및 시간 명시 필수	<input type="checkbox"/>
	④ 4대 사회보험 사업장 가입자 명부 - 시니어 참여자 선택 후 발급! 전체 직원 출력시 개발원 반려 사항	<input type="checkbox"/>
	⑤ 건강보험자격득실확인서 : ※전체이력 발급(참여자 본인만 발급가능) - 인터넷 발급 : 정부24 사이트-건강보험 자격득실확인 메뉴 - 모바일 발급 : The건강보험 어플 설치-증명서 발급 메뉴 - 현장 발급 : 인근 주민센터 무인발급기	<input type="checkbox"/>
	⑥ 교육 확인서 (첨부양식)	<input type="checkbox"/>
* 사업신청 시 진천상공회의소와 지원협약 체결 예정 * 참여자 근무시작 시 회사 자체교육 진행 (OJT, 업무인수인계, 직무교육 등)		

2 진행절차



3 지원내용

구 분	기업 지원금	지원내용	
일반형	1인당 최대 270만원 기업에 지원	인턴 지원금 (120만원)	입사일로부터 3개월간 1인당 월 최대 40만원 지원 * 월 급여의 50%, 월 40만원 한도 지원 * 9개월 이상 근로계약 체결 및 인턴기간 3개월 지정
		채용 지원금 (150만원)	인턴종료 후 3개월간 1인당 월 최대 50만원 지원 * 월 급여의 50%, 월 50만원 한도 지원

(채용 후 18개월 도래)



장기취업 유지형	1인당 최대 280만원 기업에 지원	장기취업 유지지원금	일반형 사업 참여자가 근무시작일로부터 18개월 (80만원) · 24개월 (80만원) · 30개월 (60만원) 36개월 (60만원) 도달 시 지원금 지급 (총 4회)
-------------	----------------------------------	---------------	--

4 접수문의

○ 문의 및 접수처

- 진천상공회의소 류주현 주임 (Tel. 043 - 537 - 5900)
Fax. 043 - 537 - 5905, E-mail. 5375900@naver.com

붙임 1

▶ 참여 제외 기업 및 직종

<참여 제외 기업>

- ① 3개월 미만의 계절 수요 업체, 소비 향락업체, 다단계판매업체 등
- ② 임금체불 확정 사업장
- ③ 각 부처 및 지자체 예산사업으로 설립 또는 운영비 등을 지원받는 기업
 - ※ 각 부처 및 지자체 예산사업으로 설립 후 지원·관리기간이 종료된 경우 참여 가능
 - ※ 고령자 고용지원금, 장애인 근로지원인 사업 등 기금 사업비를 지급받는 경우 지원금 산정기간이 중복될 경우를 제외하고 지원가능
- ④ 기존 참여기업 중 최근 2년간 계속고용 실적이 없는 기업
- ⑤ 기타 사업목적과 취지에 비추어 적정하지 않다고 판단되는 업종 또는 직종

<참여 제외 직종>

제외직종(59개 직종) : 의회의원고위공무원 및 공공단체 임원, 기업 고위임원, 정부행정 관리자, 법률경찰소방교도관리자, 경비청소관리자, 정부 공공행정 전문가, 회계사세무사 감정전문가, 조세·행정·관세·행정·국가지방행정 사무원, 대학교수 및 강사 2개 직종, 학교 교사 3개 직종, 장학관연구관 및 교육전문가, 법률전문가 5개 직종, 시민단체 활동가, 성직자 및 기타 종교 종사자 2개 직종, 경찰관소방관 및 교도관 3개 직종, 군인 4개 직종, 의사 5개 직종, 약사 및 한약사, 레크리에이션강사 및 기타 관련 전문가, 점술가 및 민속 신앙 종 사원, 경호 보안 종사자 4개 직종, 경비원, 요양보호사 및 간병인, 청소원, 환경미화원 및 재활용품 수거원, 가사도우미, 제품·광고 영업원, 기타 기술 영업·중개 종사원, 온라인 판매원, 노점 및 이동 판매원, 방문 판매원, 항공기 조종사, 선장·항해사 및 도선사, 우편집배원

- ※ 일용직 및 건설 일용근로 형태는 제외
- ※ 정부 재정이 지원되는 국가바우처 사업에 참여중인 일자리는 참여 제외
- ※ 파견직은 참여제외(단, 수행기관 위탁없이 개발원에서 직접 운영하는 경우 심의 후 참여가능)
- ※ 일부 직종은 직업 예시까지 세분화하여 참여 가능 여부 관리(세부내용 부록참조)

<조건부 허용 세부 규정>

- ※ (0139) 관리소장은 ① 설비안전 등 업무 관련 자격증 보유 여부, ② 근무장소당 1인 배치여부, ③ 정상 근로시간대 근무 여부(교대 또는 야간근무 금지)까지 3개 조건 모두 충족 시 참여 허용
- ※ (5420) 경비원, (5611) 청소원, (5612) 환경미화원은 ① 수행기관 위탁 없이 심의를 통해 개발원 직접 운영, ② 외부 위탁업체를 통한 용역이나 파견이 아닌 직고용, ③ 제한된 사업량(24년3,000개) 이내 추진, ④ 기업지원금 50% 감액 지원까지 4개 조건 모두 충족 시 참여 허용

▶ 참여자 신청 제외 요건

- ① 중앙정부 및 지방자치단체 재정지원 일자리 사업 등에 참여 중인 자
 - 예시) 보건복지부 노인 일자리 및 사회활동 지원사업, 국민취업지원제도 등
- ② **인턴십 참여 직전 90일 이내 해당 기업에 취업 사실이 있는 자**
 - 참여 직전 90일 중 일용직으로 근로일 30일 이하 근무한 경우 제외
 - 전년도 체험형 참여 후 타유형으로 참여하는 경우(22년 참여 이후 적용) 및 세대통합형의 경우, 참여 직전 90일 이내 해당 기업에 취업 사실이 있는 자에 대한 참여 제외 조건 예외적용
 - 세대통합형의 경우, 참여 직전 90일 이내 해당 기업 취업 사실이 있는 자에 대한 참여 제외 조건 예외적용
- ③ 당해년도 인턴십 참여 도중 2회 이상 중도 포기한 자
- ④ **인턴십 참여시작일 기준 이미 4대 보험 자격을 취득 중인 자**
 - 인턴십 참여 직전 90일 중 일용직으로 근로일 30일 이하 근무한 경우 제외
 - 인턴 시작일 이전 퇴직하였으나 사업주의 신고 지연 등으로 인해 취업상태인 경우에는 사실관계 파악(상실 신고 내역 등 확인 및 증빙) 후 참여 가능
 - * 인턴십 참여 중 4대 보험을 이중 취득한 경우(인턴십 참여기간 중 근로일 30일 이하 일용직제외) 부적격자로 관리
- ⑤ 인턴십에 참여한 자가 동일 사업장에 재참여하는 경우
 - 인턴십 참여시작 연도기준 5년이 경과한 경우 재참여 가능
 - 전년도 체험형으로 참여한 경우 일반형 또는 세대통합형으로 재참여 가능
- ⑥ 동일인이 당해연도에 2개 이상 사업장에 참여하는 경우
 - 인턴 기간 중도해지자의 경우 1회에 한해 잔여기간 동안 재참여 가능
- ⑦ **채용예정인 기업의 대표자와 배우자, 직계존·비속, 4촌 이내의 혈족·인척 관계에 있는 자**
- ⑧ 인턴십 참여 전 30일 이내 해당 기업에 취업알선형 참여 사실이 있는 자
- ⑨ 국내 거주자 중 외국인
 - 국적 취득자(주민등록번호 소유자)에 한하여 참여 가능